



Envie de rejoindre une équipe où chaque journée apporte son lot de défis stimulants, dans un environnement dynamique et en constante évolution, où autonomie, responsabilités et esprit d'initiative font partie du quotidien ?

Chez **Nasca Formation**, nous recherchons un·e

Spécialiste finance, comptabilité et qualité (80%)

rigoureux·se, proactif·ve et passionné·e par les chiffres, prêt·e à jouer un rôle clé dans le pilotage financier et le développement de notre organisation, au sein d'un environnement stimulant, humain et innovant.

Nous te proposons un poste varié au cœur de la capitale valaisanne, au sein d'une équipe engagée et pleine d'énergie. Ici, l'esprit d'équipe, l'amélioration continue et le partage des compétences font partie de notre ADN.

Vos principales missions :

- Élaboration des budgets annuels et des décomptes des différentes mesures et associations
- Suivi budgétaire régulier en collaboration avec les managers et directeurs
- Analyse des écarts budgétaires et contrôle de la cohérence des imputations comptables et analytiques
- Support et collaboration avec l'équipe comptable et transmission des informations nécessaires au traitement comptable
- Participation aux boucllements et aux audits financiers
- Préparation et suivi des demandes d'investissements
- Suivi des éléments financiers auprès des mandants et réponse à leurs demandes, contrôles et exigences
- Veille liée aux exigences financières et réglementaires des mandants
- Participation au suivi et à l'amélioration du système qualité ISO 9001, coordination des audits et veille à la conformité des pratiques et processus internes

Votre profil

- Formation supérieure en économie d'entreprise, finance et comptabilité ou formation jugée équivalente
- Expérience confirmée en gestion financière, contrôle de gestion ou comptabilité analytique, de minimum 3 ans
- Intérêt pour les systèmes Qualité et l'amélioration continue
- Connaissance de la norme ISO 9001, un atout
- Capacité à analyser, structurer et synthétiser des données financières
- Capacité à gérer les priorités et à faire face aux imprévus avec réactivité
- Capacité à travailler de manière autonome tout en collaborant avec différents interlocuteurs
- Sens de l'organisation, rigueur et fiabilité
- Personnalité pragmatique, orientée solutions et appréciant les environnements dynamiques
- Excellentes compétences sur Excel ; une certification Excel Expert constitue un atout

Pourquoi nous rejoindre ?

- Une mission porteuse de sens où chaque jour, vous faites la différence
- Une équipe passionnée et un environnement de travail stimulant
- Un cadre d'autonomie et de créativité pour développer vos idées

Prêt.e à relever le défi ?

**Tu te reconnais dans ce profil ?
Alors lance-toi et envoie-nous ta candidature !**

Date d'engagement : de suite ou à convenir
Lieu de travail : Sion
Délai de postulation : 15 juin 2026
Postulation : merci d'adresser votre dossier complet
(CV, lettre de motivation, certificats de travail et diplômes)
en un seul fichier PDF à **postulation@nasca.ch**